मध्योत्तरी

उत्तर मध्य क्षेत्र सांस्कृतिक केन्द्र, प्रयागराज
संस्कृति मंत्रालय, भारत सरकार
North Central Zone Cultural Centre, Prayagraj
Ministry of Culture, Government of India

Letter No.940 /Dir/NCZCC/E-2025 Dated: 23.10.2025

Vacancy Circular

To

Vice Chancellor
Maharshi Dayanand University
Near Delhi Bypass, Rohtak, Haryana – 124001

Subject: Filling of one post of Deputy Director (Admin & Accounts), one post of Deputy Director (Programme), two post of Assistant Director Programme), one post of Assistant Director (Admin & Accounts) and two post of Admin-cum-Accounts Officer on deputation basis-reg.

Sir/Madam,

It is proposed to fill up one post of Deputy Director (Admin & Accounts), one post of Deputy Director (Programme), two post of Assistant Director (Programme), one post of Assistant Director (Admin & Accounts) and two post of Admin-cum-Accounts Officer on deputation basis in North Central Zone Cultural Centre, Prayagraj, an autonomous body under the Ministry of Culture, Government of India.

2. The post is proposed to be filled up on deputation basis for a period of 3 years extendable by one year at a time but the total period of deputation shall not exceed the limit of five years. The details are given in Annexure-I.

3. Eligible candidates who are willing to apply for the posts may forward their complete application (proforma given at Annexure-II) through proper channel to the Director, North Central Zone Cultural Centre, 14, C.S.P. Singh Marg, Prayagraj, UP-211001

Yours faithfully,

(Sudesh Sharma)
Director

Encls: As stated above

14, C.S.P. Singh Marg, Prayagraj-211001
Phone : Off. (0532) 2421855
e-mail : nczcc@rediffmail.com

14, सी.एस.पी. सिंह मार्ग, प्रयागराज-211001
फोन आफिस (0532) 2421855
ई-मेल : directornczcc@gmail.com, nczcc@rediffmail.com
वेब साइट : www.nczcc.in

उत्तर मध्य क्षेत्र सांस्कृतिक केन्द्र, प्रयागराज
संस्कृति मंत्रालय, भारत सरकार
North Central Zone Cultural Centre, Prayagraj
Ministry of Culture, Government of India

पत्र संख्या 940 /निदेशक/उ.म.क्षे.सां.के./हि-2025 दिनांक: 23.10.2025
24

<u>रिक्तियों का परिपत्र</u>

सेवा में,

कुलपति,
महर्षि दयानंद विश्वविद्यालय,
दिल्ली बाईपास के पास, रोहतक,
हरियाणा - 124001

विषय: उप-निदेशक(प्रशासन एवं लेखा) के एक पद, उप-निदेशक(कार्यक्रम) के एक पद, सहायक निदेशक (कार्यक्रम) के दो पद, सहायक निदेशक (प्रशासन) के एक पद और प्रशासनिक-सह-लेखा अधिकारी के दो पदों को प्रतिनियुक्ति के आधार पर भरने के संबंध में।

महोदय/महोदया,

संस्कृति मंत्रालय, भारत सरकार के अधीन एक स्वायत्त निकाय, उत्तर मध्य क्षेत्र सांस्कृतिक केंद्र, प्रयागराज में प्रतिनियुक्ति के आधार पर उप निदेशक(प्रशासन एवं लेखा) का एक पद, उप निदेशक(कार्यक्रम) का एक पद, सहायक निदेशक(कार्यक्रम) के दो पद, सहायक निदेशक (प्रशासन) के एक पद और प्रशासन-सह-लेखा अधिकारी के दो पदों को भरने का प्रस्ताव है।

2. यह पद प्रतिनियुक्ति के आधार पर 3 वर्ष की अवधि के लिए भरा जाना प्रस्तावित है, जिसे एक बार में एक वर्ष के लिए बढ़ाया जा सकता है, परन्तु प्रतिनियुक्ति की कुल अवधि पाँच वर्ष की सीमा से अधिक नहीं होगी। विवरण अनुलग्नक-I में दिया गया है।

3. योग्य उम्मीदवार जो इन पदों के लिए आवेदन करना चाहते हैं, वे अपना पूरा आवेदन (अनुलग्नक-II में दिए गए प्रपत्र) उचित माध्यम से निदेशक, उत्तर मध्य क्षेत्र सांस्कृतिक केंद्र, 14, सी.एस.पी. सिंह मार्ग, प्रयागराज-211001, उत्तर प्रदेश को भेज सकते हैं।

भवदीय,

(सुदेश शर्मा)
निदेशक

संलग्नक: यथोपरि ।

14, C.S.P. Singh Marg, Prayagraj-211001
Phone : Off. (0532) 2421855
e-mail : nczcc@rediffmail.com

14, सी.एस.पी. सिंह मार्ग, प्रयागराज-211001
फोन आफिस (0532) 2421855
ई-मेल : directornczcc@gmail.com, nczcc@rediffmail.com
वेब साइट : www.nczcc.in

North Central Zone Cultural Centre

(An Autonomous body under Ministry of Culture, Govt. of India)
14, C.S.P. Singh Marg, Prayagraj

The following categories of posts in North Central Zone Cultural Centre, Prayagraj are required to be filled up on deputation basis.

S. No.	Post Name	No. of Vacancies	Grade Pay	Age Limit (Years as on, 22.10.2025)	Mode of Recruitment
1.	Deputy Director (Programme)	1	6600	Less than 56 years	Deputation
2.	Deputy Director (Administration & Accounts)	1	6600	Less than 56 years	Deputation
3.	Assistant Director (Programme)	2	5400	Less than 56 years	Deputation
4.	Assistant Director (Admin & Accounts)	1	5400	Less than 56 years	Deputation
5.	Administrative cum Accounts Officer	2	4800	Less than 56 years	Deputation

For other details regarding general information and application proforma please visit our website **www.nczcc.in.** The application form can be downloaded from the website and sent to Director NCZCC, 14, C.S.P. Singh Marg, Prayagraj-211001 within 30 days.

उत्तर मध्य क्षेत्र सांस्कृतिक केन्द्र, प्रयागराज

(भारत सरकार के संस्कृति मन्त्रालय के अधीन एक स्वायत्त संस्था)

14, सी.एस.पी सिंह मार्ग, प्रयागराज

उत्तर मध्य क्षेत्र सांस्कृतिक केन्द्र, प्रयागराज में निम्नलिखित पद प्रतिनियुक्ति से भरे जाने हैं –

सं0	पद का नाम	कुल पद	ग्रेड पे	आयु सीमा (22 अक्टूबर, 2025 को)	भर्ती की प्रक्रिया
1.	उप निदेशक, (कार्यक्रम)	1	6600	56 वर्ष से कम।	प्रतिनियुक्ति
2.	उप निदेशक, (प्रशासन एवं लेखा)	1	6600	56 वर्ष से कम।	प्रतिनियुक्ति
3.	सहायक निदेशक, (कार्यक्रम)	2	5400	56 वर्ष से कम।	प्रतिनियुक्ति
4.	सहायक निदेशक, (प्रशासन एवं लेखा)	1	5400	56 वर्ष से कम।	प्रतिनियुक्ति
5.	प्रशासनिक सह लेखाधिकारी	2	4800	56 वर्ष से कम।	प्रतिनियुक्ति

सामान्य सूचना व आवेदन प्रपत्र सम्बन्धी अन्य जानकारियों के लिये कृपया वेबसाइट www.nczcc.in पर सम्पर्क करें। पूर्ण रूप से भरे हुये आवेदन पत्र निदेशक, उत्तर मध्य क्षेत्र सांस्कृतिक केन्द्र, 14 सी.एस.पी सिंह मार्ग, प्रयागराज– 211001 में 30 दिन के अंदर प्रेश्रीत कर सकते है।

North Central Zone Cultural Centre

(An Autonomous body under Ministry of Culture, Govt. of India)
14, C.S.P. Singh Marg, Prayagraj

The following categories of posts in North Central Zone Cultural Centre, Prayagraj are required to be filled up on deputation basis.

1. **Deputy Director (Programme 1 Post) Deputation Rs. 15,600 - 39,100 + GP (Rs.) 6600.**

   Deputation:

   Officers working in Central Government/ State Governments or their autonomous bodies/ Universities and have experience in the field related to Art & Culture.

   (i) Holding analogous post on regular basis. **Or**

   (ii) Having 3 years of regular service in the scale of Rs. 15600-39100+ GP-5400. **Or**

   (iii) Having 5 years of combined regular service in the scale of Rs.15600-39100+ GP 5400 and GP 4800.

2. **Deputy Director (Administration & Accounts 01 Post) Rs. 15,600-39,100 + GP (Rs.) 6600.**

   Deputation:

   Officers working in Central Government/ State Governments or their autonomous bodies/ Universities:

   (i) Holding analogous post on regular basis. **Or**

   (ii) Having 3 years of regular service in the scale of Rs. 15600-39100 + GP 5400. **Or**

   (iii) Having 5 years of combined regular service in the scale of Rs 15600-39100 + GP 5400 and 9300-34800 + GP 4800. and

   (iv) Knowledge of Accounts & Administrative matters.

3. **Assistant Director (Programme 2 Post) Deputation Rs. 15,600 - 39,100 + GP (Rs.) 5400.**

   Deputation:

   Officers working in Central Government/ State Governments or their autonomous bodies/ Universities and have experience in the field related to Art & Culture.

(i) Holding analogous post on regular basis. **Or**

(ii) Having 3 years of regular service in the scale of Rs. 9300-34800 + GP 4600. **Or**

(iii) Having 5 years of combined regular service in the scale of Rs. 9300-34800+ GP 4800 and GP 4200.

4. Assistant Director (Admin & Accounts 01 Post) Rs. 15,600 - 39,000 + GP (Rs.) 5400.

Officers working in Central Government/State Governments or their autonomous bodies/Universities.

(i) Holding analogous post on Regular basis OR.

(ii) Having 2 years of regular service in the scale of Rs. 9300-34800 + GP 4800. OR.

(iii) Having 3 years of regular service in the scale of Rs. 9300-34800 + GP Rs. 4600. OR

(iv) Having 5 years of combined regular service in the scale of Rs. 9300-34800 + GP 4800 and GP 4200. and

(v) Knowledge of Accounts & Administrative matters.

5. Administrative cum Accounts Officer (02 Post) Rs. 9,300-34,800 + GP (Rs.) 4800.

Deputation:

Officers working in Central Government/ State Governments or their autonomous bodies/ Universities:

(i) Holding analogous post on regular basis. **Or**

(ii) Having 2 years of regular service in the scale of Rs. 9300-34800+GP-4600. **Or**

(iii) Having 3 years of regular service in the scale of Rs. 9300-34800+GP-4200. **and**

(iv) Knowledge of Accounts & Administrative matters.

उत्तर मध्य क्षेत्र सांस्कृतिक केन्द्र

(भारत सरकार के संस्कृति मन्त्रालय के अधीन एक स्वायत्त संस्था)
14, सी.एस.पी. सिंह मार्ग, प्रयागराज

उत्तर मध्य क्षेत्र सांस्कृतिक केन्द्र, प्रयागराज में निम्नलिखित पद, प्रतिनियुक्ति के आधार पर भरे जाने हैं –

1. उप निदेशक (कार्यक्रम) एक पद :– रू. **15,600-39,100 + ग्रेड पे 6600।**

प्रतिनियुक्ति :–

कला और संस्कृति क्षेत्र संबंधी अनुभव रखने वाले केंद्र/राज्य सरकार या उनके स्वायत्त निकाय/विश्वविद्यालय में कार्यरत अधिकारी।

(1) समान पद पर नियमित रूप से सेवा हो, या
(2) वेतनमान 15600-39100+ग्रेड पे 5400 के साथ 3 वर्ष की नियमित सेवा हो, या
(3) वेतनमान 15600- 39100+ग्रेड पे 5400और ग्रेड पे 4800 के साथ 5 वर्षों की संयुक्त नियमित सेवा।

2. उप निदेशक (प्रशासन व लेखा) एक पद :– रू. **15,600-39,100 + ग्रेड पे 6600।**

प्रतिनियुक्ति :–

कला और संस्कृति क्षेत्र संबंधी अनुभव रखने वाले केंद्र/राज्य सरकार या उनके स्वायत्त निकाय/विश्वविद्यालय में कार्यरत अधिकारी।

(1) समान पद पर नियमित रूप से सेवा हो, या
(2) वेतनमान 15600-39100+ग्रेड पे 5400 के साथ 3 वर्षों की नियमित सेवा हो, या
(3) वेतनमान 15600-39100+ग्रेड पे 5400 और ग्रेड पे 4800 के साथ 5 वर्षों की संयुक्त नियमित सेवा।
(4) लेखा (Accounts) एवं प्रशासनिक मामले का ज्ञान।

3. सहायक निदेशक (कार्यक्रम) दो पद, रू. **15,600-39,100 + ग्रेड पे 5400।**

प्रतिनियुक्ति :–

केन्द्र सरकार/राज्य सरकार या उनकी स्वायत्तशाषी संस्थाओं/विश्वविद्यालयों में कार्यरत अधिकारी जिनका कला एवं संस्कृति से सम्बन्धित क्षेत्र में अनुभव हो :

(1) समकक्ष पद पर नियमित रूप से कार्यरत हो, या
(2) वेतनमान रू. 9300-34800 + ग्रेड पे 4600 में तीन वर्ष की नियमिति सेवा हो, या

(3) वेतनमान रू. 9300-34800 + ग्रेड पे, 4800 व ग्रेड पे 4200 में पाँच वर्ष की संयुक्त रूप से नियमित सेवा।

4. **सहायक निदेशक (प्रशासन एवं लेखा) एक पद, रू. 15,600-39,100 + ग्रेड पे 5400।**

प्रतिनियुक्ति :–

केन्द्र सरकार/राज्य सरकार या उनकी स्वायत्तशाषी संस्थाओं/विश्वविद्यालयों में कार्यरत अधिकारी।

(1) समकक्ष पद पर नियमित रूप से कार्यरत हो, या
(2) वेतनमान रू. 9300-34800 + ग्रेड पे 4800 में दो वर्ष की नियमित सेवा हो, या
(3) वेतनमान रू. 9300-34800 + ग्रेड पे 4600 में तीन वर्ष की नियमित सेवा हो, या
(4) वेतनमान रू. 9300-34800 + ग्रेड पे 4800 व ग्रेड पे 4200 में पाँच वर्ष की संयुक्त रूप से नियमित सेवा।
(5) लेखा एवं प्रशासन सम्बन्धी मामलों का ज्ञान।

5. **प्रशासनिक सह लेखाधिकारी, दो पद, रू. 9,300-34,800 + ग्रेड पे 4800।**

प्रतिनियुक्ति :

केंद्र सरकार/राज्य सरकारें या उनके स्वायत्त निकाय/विश्वविद्यालय में कार्यरत अधिकारी

(1) समान पद पर नियमित रूप से सेवा हो, या
(2) वेतनमान 9300-34800 + ग्रेड पे 4600 में साथ 2 वर्ष की नियमित सेवा हो, या
(3) वेतनमान 9300-34800 + ग्रेड पे 4200 में साथ 3 वर्ष की नियमित सेवा हो, तथा
(4) लेखा (Accounts) एवं प्रशासनिक मामलों का ज्ञान।

General Information:-

1. The posts shall be filled on deputation basis initially for a period of 3 years and extendable for one year at a time but the total period of deputation shall not exceed the limit of 5 years.
2. The terms and conditions of deputation shall be governed by the Rules and Orders of Central Govt. as laid down in this behalf.
3. The application of suitable candidates may be forwarded in the prescribed proforma i.e. Annexure-I to the Director, North Central Zone Cultural Centre, 14, C.S.P. Singh Marg, Prayagraj- 211001 within 30 days. Name of the post, applied for, should be indicated on the top of the envelope. Separate applications should be sent for each post. Application received after the closing date will not be entertained and incomplete applications will be summarily rejected.
4. While forwarding the applications, the following document may also be sent to this office along with the application.

(i) A certificate to the effect that the concerned forwarding/ parent Department/ Ministry has 'No objection' to the appointment of the applicant to the post applied for in N.C.Z.C.C.

(ii) Complete ACRs dossier for the last 5 years.

(iii) Vigilance clearance in respect of the applicant duly signed by officer of the appropriate status as prevalent in the parent organization.

5. The candidates who apply for the above-mentioned post will not be allowed to withdraw their candidature subsequently.
6. Date of counting age is 22nd October, 2025.

North Central Zone Cultural Centre, Prayagraj

Annexure - 1

1. Post Applied for
2. Name and Address in block letters.
3. Date of birth (in Christian Era).
4. Date of retirement under Central / State Government /Parent Office Rules.
5. Educational Qualifications.
6. Whether qualification / required for the post are satisfied. (if any of the Qualifications have been treated as equivalent to the one prescribed in the Rules, state the authority for the same)

   Qualification / Experience Required: Qualifications / Experience possessed by the officer

7. Please state clearly whether in the light of entries made by you above, you meet the requirements of the post.
8. Details of Employments, in chronological order, enclose a separate sheet duly authenticated by your signature, if the space below is insufficient.

Office/Institute/ Organization	Post held	From	To	Scale of pay and basic pay	Nature of duties

9. (i) Designation of the present post held.
   (ii) Scale of pay
   (iii) Basic Pay.
   (iv) Date of regular appointment to present post.

10. Additional details about present employment. Please state whether working under -
   (a) Central Government.
   (b) State Government.
   (c) Public Sector undertakings of Central Government.
   (d) Public Sector Undertakings of State Government.
   (e) Autonomous Body under Central Government.
   (f) Autonomous Body under State Government.
   (g) Universities.

Note: Please mention name of the post on the envelope also.

Declaration:-

I certify that the foregoing information is correct and complete to the best of my knowledge and belief and nothing has been concealed. At any time I am found to have concealed any material information, my appointment shall be liable to be summarily terminated without notice/ compensation.

Signature of the candidate
Address ....
Tel..................................
E-mail..............................

Place:
Date:

Employers Endorsement: -

This is to certify that Dr./Shri/Smt...is working as .... from ....on regular appointment in our Department /Institute / Organization. The above details given by him/her are verified and found correct as per our records. It is further certified that no vigilance / disciplinary case and departmental enquiry is either pending or contemplated against him/her. The integrity of the Officer is also certified. In case of his / her selection, he / she will be relieved on deputation / and his / her lien will be retained by this Organization. Strike out whichever is not applicable.

Date:
Place:

Signature of the Employer with Office Seal

MAHARSHI DAYANAND UNIVERSITY, ROHTAK
(A State University established under Haryana Act No. XXV of 1975)
NAAC ACCREDITED 'A+' GRADE
Email: dr.estb.nt@mdurohtak.ac.in ESTABLISHMENT NON-TEACHING BRANCH

Ucc 2538 18/11/25

Establishment Branch(Non -Teaching)

Endst. No. EN-4/200(Vol.-VI)/2025/ 13428-29 **Dated:** 18/11/25

Copy of letter No.:940/Dir/NCZCC/E-2025 dated 23/24.10.2025 alongwith its enclosures received from Sudesh Sharma, Director, North Central Zone Cultural Centre, Prayagraj is forwarded to the following for information and necessary action:-

1. Librarian, Vivekananda Library, Maharshi Dayanand University, Rohtak with the request to display on the notice board.
2. Director, University Computer Centre, Maharshi Dayanand University, Rohtak with the request to display on the University website.

D.A. as above

18/11/25

18/11/25
Superintendent (Estt. NT)
For Registrar